

МБОУ «Кади-Юртовская СШ им.Р.Ф.Умарова»

**Протокол
занятия Школы молодого педагога
от 30.09.2023 года**

№2

Присутствуют: 13 человек

Отсутствуют: 2 чел.

Тема «Правовое пространство школы»

Повестка:

1. Требования к составлению календарно-тематического и поурочного планирования.
2. Обсуждение и составление графика реализации тем по самообразованию.
3. Обзор новинок методической литературы.

Ход заседания:

1. Требования к составлению календарно-тематического и поурочного планирования.
2. Обсуждение и составление графика реализации тем по самообразованию.
3. Обзор новинок методической литературы.

По первому вопросу слушали учителя-наставника Сулейманова З.А., она познакомила молодых педагогов с требованиями к составлению календарно-тематического и поурочного планирования.

Решение: Принять к сведению вышеизложенную информацию.

По второму вопросу слушали Шамшудиеву А.В., председателя МС. Она провела круглый стол с молодыми специалистами на тему

“Самообразование, как важный фактор повышения квалификации педагогов”.

Были определены составляющие потребности, мотивы, побуждающие педагога к самообразованию и самосовершенствованию.

Были разобраны:

1. Направления самообразования и самосовершенствования:

- профессиональное (предмет преподавания);
- психолого-педагогическое (ориентированное на студентов и родителей);
- психологическое (имидж, общение, искусство влияния, лидерские качества и др.);
- методическое (педагогические технологии, формы, методы и приемы обучения);
- правовое;
- эстетическое (гуманитарное);
- историческое;
- иностранные языки;
- политическое;
- информационно-компьютерные технологии;
- охрана здоровья;
- интересы и хобби.

2. Формы:

- индивидуальная - инициатором является сам преподаватель, однако руководители методических и административных структур могут инициировать и стимулировать этот процесс ;
- групповая – в виде деятельности методического объединения, семинаров, практикумов, курсов повышения квалификации обеспечивает обратную связь между результатами индивидуального самообразования и самим преподавателем.

3. Виды деятельности, составляющие процесс самообразования:

- систематический просмотр определенных телепередач;
- чтение конкретных педагогических периодических изданий;
- чтение методической, педагогической и предметной литературы;
- обзор в Интернете информации по преподаваемому предмету, педагогике, психологии, педагогических технологий;
- решение задач, упражнений, тестов, кроссвордов и других заданий по своему предмету повышенной сложности, или нестандартной формы;
- посещение семинаров, тренингов, конференций, уроков коллег;
- дискуссии, совещания, обмен опытом с коллегами;
- изучение современных психологических методик в процессе интерактивных тренингов;

- изучение иностранных языков, для чтения информации о достижениях мировой педагогики;
- систематическое прохождение курсов повышения квалификации;
- проведение открытых уроков для анализа со стороны коллег;
- организация кружковой и внеклассной деятельности по предмету;
- изучение информационно-компьютерных технологий;
- посещение предметных выставок и тематические экскурсии по предмету;
- общение с коллегами в техникуме, районе, городе и в Интернете;
- ведение здорового образа жизни, занятия спортом, физическими упражнениями. Болезни – большое препятствие для профессионального роста.

4. Источники самообразования и самосовершенствования:

- телевидение;
- газеты, журналы;
- литература (методическая, научно-популярная, публицистическая, художественная и др.);
- интернет;
- видео, аудио информация на различных носителях;
- платные курсы;
- семинары и конференции;
- мастер-классы;
- мероприятия по обмену опытом;
- экскурсии, театры, выставки, музеи, концерты;
- курсы повышения квалификации;
- путешествия.

5. Предполагаемый результат:

- повышение качества преподавания предмета (указать показатели, по которым будет определяться эффективность и качество);
- разработанные или изданные методические пособия, статьи, учебники, программы, сценарии, исследования;
- разработка новых форм, методов и приемов обучения;
- доклады, выступления;
- разработка дидактических материалов, тестов, наглядностей;
- выработка методических рекомендаций по применению новой информационной технологии;
- разработка и проведение открытых уроков по собственным, новаторским технологиям;
- создание комплектов педагогических разработок;
- проведение тренингов, семинаров, конференций, мастер-классов, обобщение опыта по исследуемой проблеме (теме).
(материалы в учебной части).

Решили: работать над самообразованием, повышать профессиональный уровень.

По третьему вопросу слушали Шамшудиеву А.В., методиста. Она подробно ознакомила присутствующих с содержанием сайта ЕДИНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, где размещены методические материалы по организации учебного процесса.

Решение: принять к сведению изложенную информацию.

Руководитель ШМП



Шамшудиева А.В.

Секретарь

Ахмадова М.М.