

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «КАДИ-  
ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ШКОЛА ИМ. Р.Ф.УМАРОВА»  
ГУДЕРМЕССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МУНИЦИПАЛЬНИ  
БЮДЖЕТНИ  
ЙУКЪАРАДЕШАРАН  
ХЪУКМАТ  
«КЪБЕДИ-ЙУЪРТАН  
Р.Ф.УМАРОВ ЦІАРАХ  
ЙУККЪЕРА ИШКОЛ»  
ГУЪМСАН КІОШТАН  
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН

### ПРИКАЗ

01.09. 2023 г.

№ 274

#### Об организации горячего питания

Во исполнение протокольного Поручения Главы ЧР Кадырова Р.А.(совещание №01-09 от 28.01.2013г.) и согласно Постановления Правительства Чеченской Республики от 6 августа 2013г. №201 «О дополнительных мерах по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий учащихся государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений Чеченской Республики» и на основании приказа № 24/1 от 27.02.2013г. МУ «УО Гудермесского муниципального района»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в школе с 1 сентября 2023 года горячее питание обучающихся.
2. Установить нормативную стоимость питания для учащихся в размере 59 рублей на одного учащегося в день.
3. Утвердить:
  - 3.1. Списки детей, пользующихся бесплатным горячим питанием. Список детей-льготников пользующихся бесплатным горячим питанием. (Приложение 1).
  - 3.2. График питания учащихся на 2023-2024 учебный год (Приложение 2).
  - 3.3. График дежурства в столовой учителей (Приложение 3).
4. Назначить Вараева Р.М. – зам. директора по ВР, ответственной за организацию питания школьников.
5. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 4 класс:
  - 5.1. За обеспечение 100% охвата учащихся, утвержденных в списке Приложение 1, горячим питанием;
  - 5.2. Проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой;
  - 5.3. Проведение классного часа о культуре питания ;

5.4. Проведение родительского собрания и индивидуальных бесед с родителями о культуре питания;

5.5. Сопровождение учащихся в столовую в соответствии с графиком питания;

5.6 Жизнь и здоровье учащихся во время посещения столовой;

6. Дежурным администраторам осуществлять контроль за организацией питания и дежурством в столовой на каждой перемене.

7. Вараева Р.М., зам. директора по ВР, ответственной за организацию горячего питания:

7.1. Организовать посещение столовой представителями общественного совета по питанию с целью контроля качества отпускаемой продукции и предлагаемых блюд;

7.2. Организовать работу бракеражной комиссии и осуществлять ежедневный контроль за работой пищеблока и качества предлагаемых блюд;

7.3. Систематически размещать информацию об организации в школьной столовой на сайте.

8. Домбаеву С.А., завхозу, контролировать:

8.1. Санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке;

8.2. Исправность технологического оборудования;

8.3. Применение разрешенной к использованию посуды и мебели;

8.4. Наличие маркировки уборочного инвентаря.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены



М.А. Домбаева

Вараева Р.М.

Домбаев С.А.



Приложение № 2  
к приказу директора  
от 01.09 2023г № 274

## График посещения столовой 1-4классов

Класс	Время приема пищи
<b>1 смена</b>	
1в	8:35-8:55
4б,4г	8:40-9:00
1а,1б,1г	9:15-9:35
Дезинфекция/ проветривание	
4а,4в	10:10-10:30
Дезинфекция/ проветривание	
<b>2 смена</b>	
2а,2б, 3б	14:10- 14:30
Дезинфекция/ проветривание	
3а,2в,2г	14:55-15:15
Дезинфекция/ проветривание	
3в, 3г	15:40-16:00

**График дежурства учителей в столовой  
на 2023-2024 учебный год.**

**1 смена**

ФИО учителей	Пон.	Вт.	Ср.	Чет.	Пят.
1 Алиханова А.Т.	■				
2 Байсалужева Д.Ж.		■			
3 Байсуева Х.Р.			■		
4 Дуужева А. С.				■	
5 Муцужева М.И.					■

**2 смена**

ФИО учителей	Пон.	Вт.	Ср.	Чет.	Пят.
1 Алиева Х.А.	■				
2 Байсалужева П.Э.		■			
3 Айдамирова А.С.			■		
4 Хакимова М.И.				■	
5 Решидова Р.И.					■