

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ МБОУ «КАДИ- ЮРТОВСКАЯ СШ им. Р.Ф. УМАРОВА» ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1 Положение о проведении самообследования в МБОУ «Кади-Юртовская СШ им. Р.Ф. Умарова» Гудермесского муниципального района, разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования образовательной организации.

Деятельность по самообследованию в Учреждении осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п 3, 13, ст.29 п.3);
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»
- Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
- Устав Школы.

1.2 Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования образовательной организации.

1.3 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4 Самообследование проводится Школой ежегодно.

2. Порядок самообследования

2.1.1 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию Школы;
- организация и проведение самообследования в Школе;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение на заседании педагогического совета, Совета школы и утверждение отчета директором школы

2.1.2 Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Школой самостоятельно, но не позднее 20 июля текущего года.

2.1.3 В зависимости от уровня образования в процессе самообследования проводится оценка

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности,
- структуры и системы управления,
- качества содержания подготовки выпускников,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- показателей деятельности Школы, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.1.4. Самообследование общеобразовательной организации проводится по следующим направлениям:

- общие сведения об общеобразовательной организации;
- образовательные результаты обучающихся;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- инфраструктура общеобразовательной организации

2.2 Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации (по состоянию на 20 июля текущего года), который подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью

(Приложение 1 «Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию»).

2.3 Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет» осуществляются не позднее 1 августа года, следующего за отчетным.

к Положению
о проведении самообследования
в МБОУ «Кади-Юртовская СШ им. Р.Ф. Умарова»

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
А	Б	В
1.	<u>Общие сведения об общеобразовательной организации</u>	
1.1	Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	Министерство образования и науки ЧР, №2177,20Л02, №0000535, с 09.09.2015г. бессрочно
1.2	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	Министерство образования и науки ЧР, ОГРН №0933, 20А 02 №0000265, с 01.09.2016г по 12.05.2024г
1.3	Общая численность обучающихся	616 чел.
1.4	Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить)	ОООНОО, ООО ООО, ООО СОО
1.5	Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе: начального общего образования основного общего образования среднего общего образования	340 чел.55% 254 чел.41% 22 чел.4%
1.6	Количество/доля обучающихся по программам углубленного изучения	0 чел.0%
1.7	Количество/доля обучающихся по программам профильного обучения	0 чел.0%
1.8	Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных	0 чел.0%
2.	<u>Образовательные результаты обучающихся</u>	
2.1	Результаты промежуточной аттестации за учебный год	

2.1.1	Общая успеваемость	30%
2.1.2	Количество/доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»	188 чел.30%
№	Показатели	Единица
А	Б	В
2.2	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным	
2.2.1	9 класс (русский язык)	25 балл
2.2.2	9 класс (математика)	18 балл
2.2.3	11 класс (русский язык)	44 балл
2.2.4	11 класс (математика)	11 балл
2.3	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным	
2.3.1	9 класс (русский язык)	0 чел.0%
2.3.2	9 класс (математика)	0 чел.0%
2.3.3	11 класс (русский язык)	0 чел.0%
2.3.4	11 класс (математика)	0 чел.0%
2.4	Количество и доля выпускников, не получивших аттестат, от общего числа	
2.4.1	9 класс	1 чел. 2%
2.4.2	11 класс	0 чел.0%
2.5	Количество/доля выпускников-медалистов	0 чел.0%
2.6	Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах	
2.6.1	Количество/доля обучающихся, принявших участие в различных	317чел.52%
2.6.2	Количество/доля обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, из них:	117 чел.19%
	регионального уровня	0 чел. 0%
	федерального уровня	20 чел. 3%
	международного уровня	83 чел.14%
3.	<u>Кадровое обеспечение учебного процесса</u>	
3.1	Общая численность педагогических работников	52чел.
3.2	Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее	28чел. 54%
3.2.1	непедагогическое	1чел. 1%
3.3	Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее	24чел.46%

3.3.1	непедагогическое	0 чел.0%
3.4	Количество/доля педагогических работников, которым по результатам	16 чел.31%
3.4.1	высшая	8 чел.15%
3.4.2	первая	8 чел.15%
3.5	Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	52 человек 100%
№	Показатели	Единица
А	Б	В
3.5.1	до 5 лет,	14чел.27%
3.5.2	свыше 30 лет	8 чел.15%
3.6	Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	20 чел.38%
3.7	Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 чел.5%
3.8	Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров,	40 чел.77%
3.9	Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение	40 чел.77%
4.	Инфраструктура общеобразовательной организации	
4.1	Количество персональных компьютеров в расчете на одного	0,0бединиц
4.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из	9единиц
4.3	Переход образовательной организации на электронный документооборот/	да
4.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
4.4.1	с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или	нет
4.4.2	с медиатекой	нет
4.4.3	оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
4.4.4	с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении	нет
4.4.5	с контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
4.5	Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность п	616 чел.100%

Директор СШ:

М.А. Домбаева.