

ПРОТОКОЛ № 1

ЗАСЕДАНИЯ МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

от 23.08.2021года

Присутствовали: 34

Тема «**Организация воспитательной работы в школе на 2021-2022 учебный год**».

Повестка дня:

1. Анализ работы за 2020-2021 учебный год и планирование работы МО классных руководителей на 2021-2022 учебный.
2. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год.
3. О внесении изменений в рабочую программу воспитания.
4. Утверждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год.

Ход заседания:

Слушали:

по первому вопросу Тутуева Я.Д. которая представила отчет о работе МО за 2020-2021 учебный год . Был дан подробный анализ с учетом всех позитивных и негативных моментов в работе МО за прошлый учебный год, намечены цели и задачи на новый учебный год.

По второму вопросу выступила зам директора по ВР Вагапова Р.Х. которая познакомила присутствующих с целевыми установками по организации воспитательной работы на новый учебный год.

По третьему вопросу выступила зам директора по ВР Вагапова Р.Х.. Она рассказала о назначении примерной программы воспитания – помочь школам создать и реализовать собственные работающие программы воспитания, направленные на решение проблем гармоничного вхождения школьников в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми и об изменениях, которые нужно внести в рабочую программу воспитания. Также она дала методические рекомендации по разработке программ воспитания.

По четвертому вопросу Выступила Тутуева Я.Д. которая познакомила классных руководителей с планом работы МО на 2021-2022 учебный год,

задачами, которые учитывались при планировании, обозначила основные принципы планирования воспитательной работы и отметила основные направления работы в 2021-2022 учебном году.

Решили:

1. Признать работу МО классных руководителей за 2020-2021 учебной год удовлетворительной.
2. Принять к сведению данную информацию. Руководствоваться ею в работе.
3. Работать согласно плана воспитательной работы школы на 2021/2022 учебный год. Каждому учителю индивидуально разработать свою программу воспитания и строить свою работу согласно этих документов.
4. Утвердить план работы на 2021-2022 учебный год.

Руководитель МО

Секретарь

Two handwritten signatures in blue ink. The top signature is more stylized and appears to be 'Тутуева', while the bottom signature is more cursive and appears to be 'Юнусова'.

Тутуева Я.Д.

Юнусова Ж.М.