

План работы методического объединения классных руководителей на 2021-2022 учебный год

Тема: Повышение качества и эффективности системы воспитания посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Цель:

Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Организация информационно – методической помощи классным руководителям в профессиональной деятельности .
2. Популяризация собственного опыта работы КР на школьном уровне (выступления на заседаниях ШМО)
3. Организация воспитательной работы в классном коллективе с учетом возможности использования дистанционных технологий.
4. Повышение уровня воспитанности учащихся.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества воспитанности обучающихся;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы МО классных руководителей на 2021-2022 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2020-2021 учебный год и планирование на 2021-2022 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Анализ работы молодых классных руководителей.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Создание и пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.

4. Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

График заседаний ШМО классных руководителей.

Сроки	Тема заседания	Ответственные
23.08.21.	<p>«Организация воспитательной работы в школе на 2021-2022 учебный год».</p> <p>1. Анализ работы за 2020-2021 учебный год и планирование работы МО классных руководителей на 2021-2022 учебный.</p> <p>2. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год.</p> <p>3. О внесении изменений в рабочую программу воспитания.</p> <p>4. Утверждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год.</p>	<p>Зам директора по ВР – Вагапова Р.Х. Социальный педагог школы Ханалиева Р.С. Руководитель ШМО классных руководителей Тутуева Я.Д.</p>
16.10.21	<p>«Изучение особенностей планируемых результатов освоения ООП НОО и ООО по новым ФГОС»</p> <p>1. Изучение особенностей планируемых результатов освоения ООП НОО и ООО по новым ФГОС</p> <p>2. Изучение способов обеспечения вариативности ООП НОО и ООО</p>	<p>Руководитель ШМО Тутуева Я.Д.</p>

4.11.21.	<p>«Применение инновационных технологий в воспитательной работе»</p> <p>1. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.</p> <p>2. Рассмотрение вопросов профилактики правонарушений и безнадзорности.</p> <p>3. Доклад «Как сделать классное дело интересным и содержательным»</p> <p>4. Рассмотрение вопросов профилактики правонарушений на заседаниях, педагогических совещаниях при директоре школы, на заседаниях МО кл. руководителей.</p>	<p>Зам директора по ВР Вагапова Р.Х.</p> <p>Руководитель ШМО классных руководителей Тутуева Я.Д., Классные руководители</p>
8.01.22	<p>«Духовно-нравственное воспитание обучающихся через различные виды деятельности».</p> <p>1. Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся. Система работы по духовно-нравственному воспитанию в школе.</p> <p>2. Взаимодействие семьи и школы: проблемы пути их решения (из опыта работы классных руководителей).</p> <p>3. Методические рекомендации для классных руководителей по вопросам повышения уровня финансовой грамотности семей с детьми</p>	<p>Зам директора по ВР Вагапова Р.Х.</p> <p>Руководитель ШМО классных руководителей Тутуева Я.Д. Классные руководители</p>
26.02.22	<p>«Изучение проектов рабочей программы воспитания»</p>	