

МБОУ «Каді-Юртовская СШ им.Р.Ф.Умарова»

ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы по введению обновленного ФГОС СОО

14.01.2023

№ 1

Присутствовало-13

Отсутствовало- 0

ПОВЕСТКА:

1. Выборы секретаря рабочей группы.
Ответственный-Домбаева М.А.,председатель рабочей группы
2. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в соответствии с требованием ФГОС СОО.
Ответственный-Домбаева М.А.,председатель рабочей группы
3. Распределение работы по плану между участниками рабочей группы.
Ответственный- Шамшудиева А.В., координатор по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС СОО.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1.По первому вопросу слушали:

Домбаеву М.А., председателя рабочей группы. Она предложила выбрать в качестве секретаря заместителя директора по МР Шамшудиеву А.В.. Ее кандидатура была поддержана единогласно.

Решили:

- 1.1.Назначить Шамшудиеву А.В., заместителя директора по МР, секретарем.

2.По второму вопросу слушали:

Домбаеву М.А., председателя рабочей группы. Она более подробно познакомила с документами, регламентирующими введение обновленного ФГОС СОО:

-приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 № 413»,

-приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 5 декабря 2022 № 1708-п «О переходе на обновленный федеральный государственный образовательный стандарта среднего общего образования»,

- приказом МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» от 06 декабря 2022 года № 325 «О переходе на обновленный федеральный государственный образовательный стандарта среднего общего образования»

-Планом-графиком мероприятий введения обновленного федерального образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «Кадияртовская СШ им.Р.Ф.Умарова».

Решили:

2.1.Руководствоваться в работе нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней.

2.2.Вести работу в соответствии с планом–графиком.

3.По третьему вопросу слушали:

Шамшудиеву А.В., координатор по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС СОО. Она ознакомила присутствующих с «Положением о рабочей группе по введению ФГОС СОО». Обсудили вопросы по распределению обязанностей по составлению программы.

Согласно плану рабочей группе необходимо провести следующую работу:

1. Провести анализ изменений в ФГОС СОО, утвержденных в 2022 году для определения изменений, внесенных в обновленные ФГОС и перечня локальных нормативных актов, которые необходимо обновить в связи с новыми требованиями ФГОС СОО.

2. Ознакомиться с методическими рекомендациями по отдельным вопросам реализации ФГОС СОО, утвержденных в 2022 году для работы при разработке ООП СОО.

Выступил:

Домбаева М.А.,председатель рабочей группы. Она предложил назначить дату следующего заседания на 14.02.2023г.

Решили:

3.1.Представить сведения об изменениях , внесенных в обновленные ФГОС СОО и перечня локальных нормативных актов.

3.2. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам введения ФГОС.

3.3. Дату очередного заседания рабочей группы по введению обновленного ФГОС СОО назначить на 14.02.2023 года.

Руководитель рабочей группы  М.А.Домбаева

Секретарь рабочей группы  А.В.Шамшудиева