

## ПРОТОКОЛ

### ЗАСЕДАНИЯ МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

«Организация воспитательной работы в школе на 2021-2022 учебный год».

от 23.08.2021года

№ 1

Присутствовало: 34

Отсутствовало: 2

#### Повестка дня:

1. Анализ работы за 2020-2021 учебный год и планирование работы МО классных руководителей на 2021-2022 учебный год (Руководитель ШМО Тутуева Я.Д.)
2. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год. (Зам. директора по ВР Вагапова Р.Х.)
3. О внесении изменений в рабочую программу воспитания (Зам. директора по ВР Вагапова Р.Х.)
4. Утверждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год (Руководитель ШМО Тутуева Я.Д.)

#### Ход заседания.

##### По первому вопросу слушали:

руководителя МО классных руководителей Тутуеву Я.Д., которая представила отчет о работе МО за 2020-2021 учебный год. Был дан подробный анализ с учетом всех позитивных и негативных моментов в работе МО за прошлый учебный год, намечены цели и задачи на новый учебный год.

##### По второму вопросу слушали:

заместителя директора по ВР Вагапову Р.Х.

Она познакомила присутствующих с целевыми установками по организации воспитательной работы на новый учебный год.

##### По третьему вопросу слушали:

заместителя директора по ВР Вагапову Р.Х.. Она рассказала о назначении примерной программы воспитания – помочь школам создать и реализовать

собственные работающие программы воспитания, направленные на решение проблем гармоничного вхождения школьников в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми и об изменениях, которые нужно внести в рабочую программу воспитания. Также она дала методические рекомендации по разработке программ воспитания.

**По четвертому вопросу слушали:**

Тутуеву Я.Д., руководителя МО классных руководителей. Она познакомила классных руководителей с планом работы МО на 2021-2022 учебный год, задачами, которые учитывались при планировании, обозначила основные принципы планирования воспитательной работы и отметила основные направления работы в 2021-2022 учебном году.

**Решили:**

1. Признать работу МО классных руководителей за 2020-2021 учебной год удовлетворительной.
2. Принять к сведению данную информацию. Руководствоваться ею в работе.
3. Работать согласно плана воспитательной работы школы на 2021/2022 учебный год. Каждому учителю индивидуально разработать свою программу воспитания и строить свою работу согласно этих документов.
4. Принять план работы на 2021-2022 учебный год.

**Руководитель МО**

**Секретарь**



**Тутуева Я.Д.**

**Юнусова Ж.М.**

## **ПРОТОКОЛ**

### **ЗАСЕДАНИЯ МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

«Изучение особенностей планируемых результатов освоения ООП НОО и  
ООО по новым ФГОС» **№2**

от 16.10.21

Присутствовали: 33

Отсутствовало: 3

#### **Повестка дня:**

1.Изучение особенностей планируемых результатов освоения ООП НОО и  
ООО по новым ФГОС (руководитель МО классных руководителей Тутуева  
Я.Д.)

2.Изучение способов обеспечения вариативности ООП НОО и ООО.  
(руководитель МО классных руководителей Тутуева Я.Д.)

#### **Ход заседания.**

##### **По первому вопросу слушали:**

руководителя МО классных руководителей Тутуеву Я.Д. Она рассказала о том, Министерством просвещения РФ утверждены обновленные федеральные государственные образовательные стандарты (далее – ФГОС) начального общего и основного общего образования (далее – НОО и ООО соответственно):

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального образовательного стандарта начального общего образования";

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 "Об утверждении федерального образовательного стандарта основного общего образования"

ФГОС устанавливает требования к результатам освоения обучающимися программ основного общего образования:

Личностные результаты группируются по направлениям воспитания:

гражданско-патриотическое;

духовно-нравственное;

эстетическое;

физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;

трудовое;  
экологическое;  
ценность научного познания.

Именно с 1 сентября 2022 года начнут действовать ФГОС в каждой школе, а обучающиеся, которые будут приняты на обучение в первые и пятые классы в 2022 году, будут учиться уже по обновленным ФГОС. В обновленных ФГОС сформулированы максимально конкретные требования к предметам всей школьной программы соответствующего уровня, позволяющие ответить на вопросы: что конкретно школьник будет знать, чем овладеет и что освоит. Обновленные ФГОС также обеспечивают личностное развитие учащихся, включая гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое воспитание.

### **По второму вопросу слушали:**

Руководителя МО классных руководителей Тутуеву Я.Д. Она рассказала о том, что обновленные ФГОС НОО и ООО сохраняют и фиксируют принципы вариативности в формировании школами программ начального общего и основного общего образования, а также учёта интересов и возможностей как образовательных организаций, так и их учеников. Это значит, что школы все больше должны ориентироваться на потребности учеников и предлагать им различные варианты программ в рамках одного уровня образования. Школа может обеспечить вариативность ООП тремя способами.

Первый – в структуре программ НОО и ООО школа может предусмотреть учебные предметы, учебные курсы и учебные модули.

Второй – школа может разрабатывать и реализовывать программы углубленного изучения отдельных предметов. Для этого на уровне ООО добавили предметные результаты на углубленном уровне для математики, информатики, физики, химии и биологии.

Третий способ – школа может разрабатывать и реализовывать индивидуальные учебные планы в соответствии с образовательными потребностями и интересами учеников.

Вариативность дает школе возможность выбирать, как именно формировать Программы НОО и Программы ООО. Учителя смогут обучать учеников в соответствии с их способностями и запросами и так, как считают нужным. При этом, однако, нужно учитывать и требования к предметным результатам.

### **Решили:**

1. Провести анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО.

2. Разработать на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО рабочие программы.

Руководитель МО

Секретарь

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and strokes, positioned to the left of the names.

Тутуева Я.Д.

Юнусова Ж.М.

## ПРОТОКОЛ

### ЗАСЕДАНИЯ МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

«Применение инновационных технологий в воспитательной работе»

от 04.11.2021года

№ 3

Присутствовали: 36

Отсутствовало :

#### Повестка дня:

1. Доклад «Как сделать классное дело интересным и содержательным»  
(Классный руководитель 5 В класса Абубакарова Т.Р.)

2. « Реализация модуля «Классное руководство» Из опыта работы .

(Классный руководитель 7 Б класса Аршаева З.А.)

3. Рассмотрение вопросов профилактики правонарушений и безнадзорности  
(Руководитель МО классных руководителей Тутуева Я.Д.)

#### Ход заседания.

##### По первому вопросу слушали:

классного руководителя 7 а класса Абубакарову Т.Р. с докладом « Как сделать классное дело интересным и содержательным». Она рассказала о том, что процесс воспитания не может быть интересным и содержательным, если он заключается только в передаче учителем опыта предыдущих поколений. Эта деятельность должна предусматривать совместное, равноправное, активное взаимодействие учащихся, и классного руководителя, воспитателя. Также она рассказала о различных формах работы с классным коллективом.

##### По второму вопросу слушали:

Аршаеву З.А., которая рассказала о роли классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС ,как она организует работу с коллективом класса, индивидуальную работу с учащимися класса, работу с учителями, преподающими в данном классе, работу с родителями учащихся или их законными представителями. Также она рассказала о проведении классных часов «Мой класс сегодня и завтра», «Учимся общаться», «Класс, в котором я хотел бы учиться».

### **По третьему вопросу:**

слушали Тутуеву Я.Д. Она рассказала о том что одной из самых актуальных и социально значимых задач, стоящих перед обществом сегодня является поиск путей по снижению роста преступлений и правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и повышенная эффективность их профилактики.

Профилактическая работа с обучающимися процесс сложный, многоаспектный, продолжительный по времени. Специфическая задача школы в сфере предупреждения правонарушений заключается в проведении ранней профилактики, то есть создание условий, обеспечивающих возможность нормального развития детей: выявление учащихся, склонных к нарушению морально-правовых норм, изучение педагогами индивидуальных особенностей таких школьников и причин нравственной деформации личности, своевременное выявление типичных кризисных ситуаций, возникающих у обучающихся определенного возраста, использование возможностей ученического самоуправления, вовлечение в проведение школьных мероприятий, работа с неблагополучными семьями.

### **Решили:**

1. Разнообразить и усилить работу с классными коллективами.
2. Обмениваться опытом работы и применять инновационные методы и приемы, технологии в целях повышения эффективности воспитательной работы.
3. Активизировать работу классных руководителей по профилактике правонарушений и безнадзорности.

Руководитель МО

Секретарь

 Тутуева Я.Д.

 Юнусова Ж.М.

## **ПРОТОКОЛ**

### **ЗАСЕДАНИЯ МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**«Духовно-нравственное воспитание обучающихся через различные виды деятельности».**

**№4**

от 08.01.22г

Присутствовали: 34

Отсутствовало: 2

#### **Повестка дня:**

- 1.Реализация модуля «Единая концепция духовно-нравственного воспитания» (Заместитель директора по ВР Вагапова Р.Х.)
- 2.Взаимодействие семьи и школы: проблемы пути их решения (из опыта работы классных руководителей) (Самбиева М.Л.)
3. Методические рекомендации для классных руководителей по вопросам повышения уровня финансовой грамотности . (Зам.директора по НМР Шамшудиева А.В.)

#### **Ход заседания.**

##### **По первому вопросу слушали:**

заместителя директора по ВР Вагапову Р.Х.Она рассказала о том,что современная школа является основным звеном в системе воспитания подрастающего поколения.Нравственное воспитание в современной школе согласно требованиям Федеральных стандартов осуществляется по следующим направлениям:урочная деятельность;внеурочная деятельность (культурные практики);внешкольная деятельность (социальные и культурные практики);семейное воспитание;изучение культурологических основ традиционных российских религий.Будет лучше,если мы будем привлекать родителей к активному совместному участию в подготовке и проведению мероприятий, направленных на духовно- нравственное воспитание учащихся

##### **По второму вопросу слушали:**

классного руководителя 7 в класса Самбиеву М.Л.,которая рассказала о взаимодействии семьи и школы: проблемах и путях их решения.

##### **По третьему вопросу слушали:**



заместителя директора по НМР Шамшудиеву А.В. Она познакомила с методическими рекомендациями для классных руководителей по вопросам повышения уровня функциональной грамотности .

**Решили:**

1. Усилить работу по духовно-нравственному воспитанию в школе; привлечь родителей к совместному участию в подготовке мероприятий, направленных на духовно- нравственное воспитание учащихся.
2. Активизировать работу по взаимодействию семьи и школы.
3. Проводить работу по повышению уровня функциональной грамотности с обучающимися. Все рекомендации принять к сведению.

Руководитель МО  Тутуева Я.Д.

Секретарь  Юнусова Ж.М.

**ПРОТОКОЛ**  
**ЗАСЕДАНИЯ МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**  
**«Изучение проектов рабочей программы воспитания»**

от 26.02.22

№5

Присутствовали: 36

**Повестка дня:**

1. Изучение проектов рабочей программы воспитания.

(Заместитель директора по ВР Вагапова Р.Х.)

**Ход заседания.**

**По первому вопросу слушали:**

заместителя директора по ВР Вагапову Р.Х. Она рассказала о том, что назначение примерной программы воспитания – помочь школам создать и реализовать собственные работающие программы воспитания, направленные на решение проблем гармоничного вхождения школьников в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. В связи с введением обновленных ФГОС НОО и ООО в структуру рабочей программы воспитания внесены изменения.

**Требования к структуре рабочей программы воспитания**

| Номер раздела | Название раздела рабочей программы воспитания   |  |
|---------------|---|--|
|               | Старый ФГОС   | Новый ФГОС   |
| 1             | Описание особенностей воспитательного процесса  | Анализ воспитательного процесса в организации  |
| 2             | Цель и задачи воспитания обучающихся  | Без изменений  |
| 3             | Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность | Виды, формы и содержание воспитательной деятельности с учетом специфики организации, интересов субъекта воспитания, тематики учебных модулей |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 4 | Основные направления самоанализа воспитательной работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность | Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся |
|---|---|---|

Примерную программу воспитания необходимо воспринимать как конструктор для создания рабочей программы воспитания. Он позволяет каждой образовательной организации, взяв за основу содержание основных ее разделов, корректировать их там, где это необходимо: добавлять нужные или удалять неактуальные материалы, приводя тем самым свою программу в соответствие с реальной деятельностью, которая школа будет осуществлять в сфере воспитания.

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

**Решили:**

1. Принять к сведению полученную информацию.
2. Заместителю директора по ВР внести изменения в программу воспитания.
3. Классным руководителям при разработке календарных планов воспитательной работы учесть изменения в программе воспитания

Руководитель МО  Тутуева Я.Д.

Секретарь  Юнусова Ж.М.